

Касир багажний

Касир – фахівець, який завідує прийомом і видачею грошей, цінних паперів, управляє грошовою касою, продає квитки. Касир працює з великою кількістю людей, тому його невід’ємними якостями повинні бути увага, ввічливість та комунікабельність.

Кваліфікаційні вимоги

Завдання та обов'язки. Оформляє і перевіряє документи з приймання, навантаження вантажу і багажу, а також з їх переадресування. Перевіряє накладні вантажовідправників на отримання дозволу щодо ввезення і завантаження вантажу (візування), веде облік навантаження згідно з обліковими картками, веде розрахунки з клієнтами за перевезення вантажу, багажу та надані послуги (зберігання тощо). Веде касову книгу, накопичувальну відомість і складає звітність. Проводить перерахунки за перевезення, які не відбулися. Проводить операції з приймання, обліку і зберігання грошових сум і бланків суворої звітності з обов'язковим дотриманням правил, що забезпечують їх схоронність. Нараховує збори за надані послуги і штрафні платежі. Приймає замовлення і комплект перевізних документів за встановленим порядком. Складає звіти з навантаження і вивантаження вантажу. Оформляє особові рахунки. Проводить таксування відомостей подавання та прибирання вагонів і складає звіт КОО-4. Підбирає документи до видавання, надає номер відправлення, контролює виконання технічних умов навантаження і кріплення вантажу на відкритому рухомому складі відправниками вантажу. Контролює конвенційні заборони. Веде книгу наказів з переадресування вантажу і контролює їх виконання. Таксує перевізні документи, перевіряє правильне їх таксування. Стягує договірні тарифи. Проводить перевірку документів у одержувача вантажу на право його отримання. Зберігає бланки документів суворої звітності і веде їх облік. Вносить зміни у Тарифний посібник, правила перевезень вантажу та інші нормативні документи згідно з вказівками відповідних органів.

Повинен знати: Статут залізниць України; правила перевезень вантажу; положення, інструкції та інші нормативні документи з перевезень вантажу і багажу; основні положення з планування перевезень; тарифи на перевезення і Тарифні посібники; правила перевезень небезпечних вантажів; форми вантажної і фінансової документації; правила зберігання документів суворої звітності і порядок складання касової звітності; схему відповідної транспортної мережі і основні маршрути прямування вантажу; міжнародні і

внутрішні пасажирські тарифи; форми перевізної документації; технологію роботи багажного відділення; схеми і основні маршрути прямування поштово-багажних поїздів; правила користування ЕОМ та обчислювальними машинами; Положення про дисципліну працівників залізничного транспорту; правила виробничої і трудової дисципліни; правила внутрішнього трудового розпорядку; основи економіки, організації праці; основи трудового законодавства; порядок і режим роботи на автоматизованому робочому місці товарного касира (АРМ, ТВК); правила і норми з охорони праці, виробничої санітарії і пожежної безпеки.

Специфічні вимоги

Вік: прийняття на роботу, після закінчення строку навчання, здійснюється відповідно до чинного законодавства, особи старше 18 років.

Стать: чоловіча, жіноча (обмеження отримання професії по статевій приналежності визначається переліком важких робіт і робіт із шкідливими та небезпечними умовами праці, на яких забороняється використання праці жінок, затверджених наказом МОЗ України №256 від 29.12.1993).

Медичні обмеження за нормами МОЗ.